**План организации дистанционного обучения**

| **№** | **Задача** | **Ответственные** | **Документ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Разработать и утвердить локальный акт об организации дистанционного обучения. В нем определить порядок, по которому школа будет оказывать учебно-методическую помощь ученикам (индивидуальные консультации) и проводить текущий и итоговый контроль по учебным дисциплинам | Заместитель директора по УВР, директор | Положение о дистанционном обучении |
| 2 | Сформировать расписание занятий на каждый учебный день по учебным планам по каждой дисциплине. При этом учесть дифференциацию по классам, а также сократить время урока до 30 минут | Заместитель директора по УВР | Расписание занятий |
| 3 | Информировать учеников и их родителей об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях. Ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций | Классные руководители |  |
| 4 | Учитывать результаты образовательного процесса в классных журналах | Педагоги | Классные журналы |
| 5 | Внести необходимые корректировки в рабочие программы, учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения | Заместитель директора по УВР, педагоги | Рабочие программы, учебные планы |
| 7 | Организовать учебные занятия, консультации на удобной для педагогов платформе. Использовать при этом электронные образовательные ресурсы. При необходимости интегрировать формы обучения. Например, очное и электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий | Педагоги | Конспект уроков |
| 8 | Организовать ежедневный мониторинг:   * школьников, которые учатся дистанционно; * учеников, которые по болезни временно не участвуют в образовательном процессе | Классные руководители |  |
|  | | | |